

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 365 Дзержинского района Волгограда»  
(МОУ детский сад № 365)**

---

**Принят**

на педагогическом совете  
МОУ детского сада № 365  
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

**Утверждаю**

Заведующий  
МОУ детского сада № 365  
\_\_\_\_\_ Л.Б. Буянова  
Приказ № 91 от 31.08.2023 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МОУ детского сада № 365  
на 2023-2024 учебный год**

**Волгоград 2023**

## Содержание

<b>I раздел</b>	
<b>Анализ работы МОУ детского сада № 365 за 2022-2023 учебный год.</b>	<b>3</b>
1.1. Общие сведения	3
1.2. Анализ деятельности МОУ детского сада № 365 в 2022-2023 учебном году	3
<b>II раздел.</b>	
<b>Планирование работы МОУ детского сада № 365 на 2023-2024 уч. год.</b>	<b>16</b>
2.1. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса	16
2.1.1. План повышения квалификации педагогов на 2023-2024 учебный год	17
2.1.2. План работы общего собрания трудового коллектива	17
2.2. Организация методической работы	18
2.2.1. Подготовка и проведение педагогических советов.	19
2.3. Система контроля в МОУ детском саду	22
2.3.1. Циклограмма форм и видов контроля заведующего ДООУ	22
2.3.2. Циклограмма контрольно-диагностических мероприятий старшего воспитателя	22
2.3.3. Циклограмма форм и видов контроля заведующего хозяйством ДООУ	24
2.4. Взаимодействие с социальными партнерами и родительской общественностью.	25
2.4.1. Организация работы по взаимодействию с социальными партнерами.	25
2.4.2. Организация взаимодействия с родителями	26
2.4.3. План работы общего родительского собрания.	28
2.5. Реализация воспитательно-образовательной деятельности.	29
2.5.1. Мероприятия на 2023-2024 учебный год	29
2.5.2. Организация инклюзивного образования	32
2.6. Хозяйственное обеспечение и обеспечение безопасности.	34
2.6.1. Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.	34
2.6.2. Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	36
2.6.3. План мероприятий по противодействию идеологии терроризма и обеспечению антитеррористической защищенности МОУ детского сада № 365	37
2.6.4. План мероприятий по реализации антикоррупционной политики	39
2.6.5. План мероприятий по организации питания в МОУ детском саду № 365	41
2.6.6. Комплексный план оздоровительных мероприятий.	42
<b>III раздел.</b>	
<b>Материально-техническое обеспечение.</b>	<b>46</b>

## І раздел.

### Анализ работы МОУ детского сада № 365 за 2022-2023 учебный год.

#### 1.1. Общие сведения

Наименование	Сведения
Организационно-правовая форма	Тип: дошкольное образовательное учреждение Вид: детский сад Статус: муниципальный
Учредитель	Муниципальное образование – городской округ город-герой Волгоград(муниципальное образование Волгограда). Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования Волгограда осуществляют администрация Волгограда, департамент по образованию администрации Волгограда(далее Департамент), департамент муниципального имущества администрации Волгограда, Дзержинское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда(далее Территориальное управление) в соответствии с муниципальными и правовыми актами Волгограда.
Вышестоящая организация	Дзержинское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда, 400075, Россия, Волгоград, ул. 51-й Гвардейской, д. 5, тел. 91– 33-76
Год основания детского сада	1983 год
Лицензия	№ 34 ЛО 0000025 от 07 июля 2015г. Комитет образования и науки Волгоградской области
Устав	Утвержден руководителем департамента по образованию администрации Волгограда Приказ № 717 от 15.06.2015 г.
Режим работы	С 7:00 до 19:00 часов, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни
Группы	6 групп – 2 года-8 лет
Юридический и фактический адрес	Россия, 400107, г. Волгоград, Дзержинский район, ул. Рионская, 16
Телефон	+7(8442)36-45-88, +7(8442)36-45-89
Адрес электронной почты	<a href="mailto:dou365@volgadmin.ru">dou365@volgadmin.ru</a>
Адрес сайта МОУ	<a href="http://dou365.ru/">http://dou365.ru/</a>
Руководитель	Буянова Людмила Борисовна
Старший воспитатель	Селивановская Антонина Алексеевна

#### 1.2. Анализ деятельности МОУ детского сада № 365 в 2022-2023 учебном году

##### Общая характеристика образовательного учреждения.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 365 Дзержинского района Волгограда» является государственным образовательным учреждением.

Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечение охраны и

укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

**Организация образовательного процесса в учреждении направлена на достижение следующих целей:**

- Обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования.
- Обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения.
- Сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

**Стратегические задачи учреждения:**

- Охрана и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия.
- Обеспечение равных возможностей полноценного развития каждого воспитанника в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса.
- Психофизиологических особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья).
- Обеспечение преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования.
- Создание благоприятных условий развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями развития способностей и творческого потенциала каждого воспитанника как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.
- Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.
- Формирование общей культуры личности воспитанников, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности воспитанника, формирования предпосылок учебной деятельности.
- Обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ и организационных форм уровня дошкольного образования, возможности формирования образовательных программ различной направленности с учётом образовательных потребностей и способностей воспитанников.
- Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям воспитанников.
- Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников.

**Основные направления деятельности учреждения:**

- Сохранение и укрепление здоровья, развитие навыков здорового образа жизни воспитанников.
- Коррекционно-развивающая работа по исправлению речевых нарушений у воспитанников.
- Создание условий развития воспитанников, открывающих возможности для их позитивной социализации, их личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

В соответствии с планом работы на 2022-2023 учебный год деятельность МОУ «Детского сада № 365 Дзержинского района Волгограда» (далее – МОУ детский сад № 365), была направлена на реализацию **основных задач** дошкольного образования:

1. Повышение эффективности мероприятий по сохранению и укреплению здоровья и снижению уровня заболеваемости воспитанников МОУ детского сада № 365.
2. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи в вопросах воспитания и

образования детей дошкольного возраста.

3. Совершенствование форм взаимодействия ДОО и семьи в вопросах патриотического воспитания дошкольников и формирование у детей ценностного отношения к государственным символам.

4. Обеспечение условий для формирования педагогической компетенции молодых специалистов и совершенствования профессиональной компетентности всего педагогического коллектива

Воспитательно-образовательная деятельность организовывалась согласно нормативно-правовой базе:

- Конвенция о правах ребенка. Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20.11.1989г.

- Закон Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992N3266-1 с изменениями и дополнениями;

- Федеральный государственный стандарт дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г.N1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования")

- Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 365 Дзержинского района Волгограда» (Утвержден руководителем департамента по образованию администрации Волгограда Приказ № 717 от 15.06.2015 г.);

- Основная образовательная программа муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 365 Дзержинского района Волгограда».

- СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», (утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05. 2020 № 15);

- СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- СанПиН 2.3./2.4. 3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

В 2022-2023 учебном году детский сад посещали 163 воспитанника.

**Образовательная деятельность** велась согласно основной образовательной программе МОУ детского сада № 365, которая разработана на основе комплексной программы нового поколения «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой в соответствии с Федеральными государственными требованиями и направлена на разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Согласно учебного плана МОУ детского сада № 365, составленного с учетом требований ФГОС ДО, образовательная деятельность воспитанников организуется по 5-ти основным направлениям, обеспечивающим познавательное-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей. Каждому направлению соответствуют определённые образовательные области

- Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»

- Образовательная область «Речевое развитие»

- Образовательная область «Познавательное развитие»

- Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»

- Образовательная область «Физическое развитие»

Содержание образовательных областей реализуется через организацию непрерывной образовательной деятельности с воспитанниками согласно основной образовательной программы МОУ детского сада № 365.

В рамках воспитательно-образовательной деятельности в 2022-2023 учебном году были проведены мероприятия по следующим направлениям:

- **Профилактические мероприятия:** месячник «Всё начинается с семьи» (сохранение и укрепление семейных ценностей), «Месячник по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений» (профилактика безнадзорности и пропаганда здорового образа жизни), «Месячник патриотического воспитания детей», «Месячник по охране труда» (охрана труда и воспитание навыков безопасного поведения у детей), «Неделя безопасности» (профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, профилактика детского травматизма в быту), «День открытых дверей «Разговор о правильном питании» (пропаганда здорового питания и здорового образа жизни), акция «Везу ребенка правильно», «Пристегнись и улыбнись» (профилактика детского дорожно-транспортного травматизма);

- **Экологические акции:** «Сделаем мир чище!», «Зимняя столовая», «Вода-основа жизни», «День Земли», «День Волги», «Береги нашу планету»

- **Праздничные мероприятия:** «День знаний», осенний праздник «Осенняя Ярмарка», новогодние утренники «Новогодний маскарад», утренник «День защитника Отечества», утренник «День 8 Марта», «До свидания, детский сад!», «Здравствуй, лето!», «День защиты детей», патриотические мероприятия, посвященные дню завершения Сталинградской битвы «Помним! Гордимся!», «Наш бессмертный полк», завершению Великой отечественной войны «Этот славный День Победы!», день России «Россия-родина моя!»;

- **Творческие конкурсы для воспитанников:** районный конкурс детского творчества «Страна счастливых дошколят», районные спортивные соревнования «Играй и двигайся», районный конкурс « Ты выстоял, великий Сталинград», региональный творческий конкурс «Мои любимые места 2022», всероссийский творческий конкурс «Осенний калейдоскоп 2022», Всероссийский творческий конкурс «Твори! Участвуй! Побеждай», Всероссийский творческий конкурс «Пасхальная радость», Всероссийское фестивальное движение «Территория Талантов» хореографический конкурс, региональный творческий конкурс «Пусть всегда будет мама», всероссийский творческий конкурс «Новогодний марафон», Всероссийский творческий конкурс «Космические дали», Региональный творческий конкурс «200 дней и ночей», Дистанционный районный конкурс – выставка «Город мастеров», районный конкурс детского творчества « Мой любимый герой», Всероссийский творческий конкурс «Богатырская наша сила»

- **Мероприятия с участием родителей воспитанников:** День открытых дверей «Разговор о правильном питании», профилактические акции «Везу ребенка правильно», «Пристегнись и улыбнись», «Мы здоровью скажем ДА», «Зимняя столовая», традиционные родительские собрания (общие и групповые), акция по благоустройству территории МОУ детского сада № 365 (общегородской субботник осенью 2022 г. и весной 2023 г.), мероприятия по подготовке участков для прогулок с детьми на территории детского сада (июнь-август 2023 г.);

В рамках образовательного процесса педагогический коллектив МОУ детского сада № 365 реализовал ряд мероприятий по совершенствованию информационно-коммуникативной компетенции воспитателей. Была активизирована работа педагогов по использованию возможностей официального сайта детского сада с целью размещения образовательного и консультационного материала для родителей в разделах: ОБУЧАЕМСЯ ДОМА, ПОЛЕЗНЫЕ РУСОРСЫ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ И ПЕДАГОГОВ, БЕЗОПАСНОСТЬ, СТРАНИЧКА ЗДОРОВЬЯ, КАБИНЕТ ЛОГОПЕДА, ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ, ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ.

С 2023 года в социальной сети Вконтакте функционирует официальная страница МОУ детского сада № 365, где размещаются информационные и новостные материалы о жизни детского сада. Родители воспитанников являются уверенными пользователями информационно-коммуникативных технологий и активно используют предлагаемые ресурсы.

В течение учебного года педагоги МОУ детского сада № 365 прошли обучение на курсах повышения квалификации:

1. Обучающий курс «Лучшие практики реализации патриотического воспитания в системе дополнительного образования детей», 2 чел.
2. Обучение по санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания детей дошкольного возраста», 11 чел.
3. Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Оказание первой помощи пострадавшим», 15 чел.
4. Развитие многофункциональной грамотности и компетентности педагогических работников в образовательной организации, 1 чел.
5. Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, 10 чел.
6. Профилактика гриппа и ОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции, 9 чел.
7. Городской семинар «Развитие личностных и физических качеств ребенка через совместную деятельность родителей и педагогов ДОУ», 5 чел.
8. М/О воспитателей младших групп дошкольных учреждений Дзержинского района Волгограда тема: «Современным детям-современные педагоги», 2 чел.
9. Международный конкурс декоративно-прикладного творчества «Бумажная мастерская»

**Профилактическая работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников МОУ детского сада № 365 была реализована через систему оздоровления детей в МОУ, которая включает в себя следующие мероприятия:**

Рациональная организация двигательной деятельности детей:

- физкультурные занятия (традиционные: в физкультурном зале и на свежем воздухе, занятия-соревнования, интегрированные с другими видами деятельности);
- физкультурные праздники, развлечения и досуги;
- корригирующая гимнастика после сна;
- строгое соблюдение двигательного режима и режима дня;
- проведение утренней гимнастики, физкультминуток (динамических пауз) в ходе занятий, игр с движениями в свободной деятельности;

Закаливающие процедуры:

- босохождение;
- ходьба босиком по «дорожкам здоровья»;
- обмывание стоп ног;
- гимнастика на свежем воздухе.

Лечебно-профилактические мероприятия:

- постоянный контроль осанки;
- контроль дыхания на занятиях по физ. воспитанию;
- контроль за нагрузками для переболевших детей и для детей, находящихся на диспансерном учете по поводу сопутствующих заболеваний (пиелонефрит, пороки сердца и пр.);
- сбалансированное питание;
- вакцинация воспитанников;
- применение фитонцидов (чеснока и лука);
- витаминизация третьих блюд.

Диагностика и исследование состояния здоровья детей специалистами:

- регулярный осмотр детей специалистами детской поликлиники;
- осмотр детей специалистами для выявления и диагностики нарушения опорно-двигательного аппарата (осанка, плоскостопие);
- регулярный осмотр детей старшей медсестрой ДОУ;

Консультативно - информационная работа:

- оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса по вопросам сохранения здоровья и профилактических мероприятий для дошкольников;
- оформление папок, ширм, консультаций, информационных стендов в помощь родителям воспитанников.

Анализ посещаемости и заболеваемости детей за 2021-2022 учебный год показал, что работа по сохранению и укреплению здоровья детей в МОУ детском саду № 365 дает положительные результаты:

Критерий	Показатель 2021-2022 г.	Показатель 2022-2023 г.
Уровень посещаемости одним воспитанником	99 дн.	99 дн.
Среднесписочный состав	162 чел.	163 чел.
Случаи заболеваний	108	90
Пропущено по болезни одним ребенком	5,3	3,9 дн.

Уровень посещаемости одним воспитанником остался прежним, среднесписочный состав контингента воспитанников незначительно увеличился. Значительно снизилось количество случаев заболеваний по сравнению с предыдущим учебным годом и уменьшилось количество дней, пропущенных одним ребенком по болезни. Эти показатели свидетельствуют о том, что разработанная система профилактических мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей в МОУ детском саду № 365 доказывает свою эффективность

В течение 2022-2023 учебного года в МОУ детском саду № 365 была продолжена работа, направленная на **реализацию программы по укреплению здоровья и профилактики заболеваемости сотрудников.**

В рамках этой программы были организованы и проведены следующие мероприятия:

- Создание безопасных условий труда и строгое соблюдение норм и требований охраны труда сотрудников.

- Созданию условий для формирования и поддержания здорового образа жизни сотрудников (организация мест отдыха и помещения для питания сотрудников, реализация коллективного договора по вопросам предоставления социальных гарантий льгот работникам МОУ, мероприятия по профилактике курения, употребления алкоголя и других психоактивных веществ, консультации и беседы по предотвращению стрессовых ситуаций на рабочем месте)

- медицинские мероприятия (своевременное прохождение медицинского осмотра, проведение иммунизации от COVID-19, профилактические прививки согласно индивидуального плана вакцинации, контроль состояния здоровья сотрудников, недопуск на рабочее место сотрудников с признаками заболевания)

В следующей таблице представлены результаты проведенных мероприятий:

№ п/п	Мероприятие	Показатель
1	Вовлечение сотрудников в профилактические мероприятия	100 %
2	Количество проведенных профилактических мероприятий	9
3	Прохождение медицинских осмотров	100 %
4	Иммунизация	100 %
5	Реализация корпоративной программы здоровья	100 %

Одним из важнейших аспектов административной работы в детском саду является охрана труда и жизнедеятельности обучающихся МОУ, а также сотрудников детского сада № 365.

С этой целью систематически проводятся инструктажи по технике безопасности и по охране жизни сотрудников, по безопасному поведению воспитанников в детском саду, дома и на прогулках; по противопожарной безопасности, знакомство с должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка, санитарными правилами, а также с правилами работы с техническим оборудованием. Для реализации задач в области охраны труда и жизнедеятельности активно используются ресурсы официального сайта МОУ детский сад № 365.

Выполнение вышеуказанных инструкций и правил контролируется представителями профсоюзной организации детского сада и администрацией. Кроме того, систематически проводится профилактический осмотр электрического и технического оборудования, состояние рабочих мест, выдается необходимая спецодежда, средства индивидуальной защиты, моющие средства.

В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив продолжил работу по совершенствованию форм работы, направленной на обеспечение психолого-педагогической поддержки семьям в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста.

Взаимодействие с родителями в нашем детском саду направлено на то, чтобы родителей сделать субъектами образовательного процесса, вывести их на уровень равноправных партнёров.

Формы взаимодействия с родителями: родительские собрания, досуговые мероприятия, групповые и индивидуальные консультации, совместная работа по благоустройству территории детского сада, информационное взаимодействие (в том числе с применением ресурсов официального сайта МОУ и официальной страницы в социальной сети Вконтакте).

В МОУ детском саду функционирует служба родительской помощи, которая осуществляет консультационную поддержку родителей по вопросам воспитания и образования детей.

Мероприятия с участием родителей воспитанников:

- День открытых дверей «Разговор о правильном питании
- Профилактические акции «Везу ребенка правильно», «Пристегнись и улыбнись», «Мы здоровью скажем ДА»;
- Акция по благоустройству территории МОУ детского сада № 365 (общегородской субботник осенью 2022 г. и весной 2023 г.);
- Мероприятия по подготовке участков для прогулок с детьми на территории детского сада (июнь-август 2023 г.);
- Творческие конкурсы для воспитанников (поделки и рисунки) «Волшебные рукавички», «Мой любимый герой», «Мы за ЗОЖ», «Моё безопасное детство», «Осенние фантазии», «Память сильнее времени», «Космические путешествия», «Пожарная безопасность», «Зеленый огонек», «Мои любимые книжки», «Мы за мир»;
- Подготовка и проведение праздничных мероприятий: «День знаний», осенний праздник «Осенняя Ярмарка», новогодние утренники «Новогодний маскарад», утренник «День защитника Отечества», утренник «День 8 Марта», «До свидания, детский сад!», «Здравствуй, лето!», «День защиты детей», патриотические мероприятия, посвященные дню завершения Сталинградской битвы «Помним! Гордимся!», завершению Великой отечественной войны «Этот славный День Победы!», день России «Россия-родина моя!»;
- Профилактические мероприятия: месячник «Всё начинается с семьи», «Месячник по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений», «Месячник патриотического воспитания детей», «Месячник по охране труда», «Неделя безопасности», «День открытых дверей «Разговор о правильном питании», «Неделя иммунизации» акция «Везу ребенка правильно», «Пристегнись и улыбнись»;
- Мероприятия по контролю организации питания в МОУ детском сад № 365, планированию мероприятий на следующий учебный год, мониторинг качества образовательных услуг.

Система работы с семьёй позволяет привлекать родителей к совместной деятельности по воспитанию и обучению детей, раскрывать перед ними важные стороны психолого-педагогического развития ребёнка на каждой возрастной ступени дошкольного детства и повышать педагогическую компетенцию родителей.

Совместная работа администрации МОУ, педагогического коллектива и родителей позволяет создавать благоприятные условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, посещающих МОУ, достигать предполагаемых результатов образовательной деятельности, способствовать становлению самостоятельной, целеустремленной и гармоничной личности каждого обучающегося.

В 2022-2023 учебном году МОУ детский сад продолжил работу, направленную на создание

**условий для организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.** Все педагоги нашего ДОО регулярно проходят курсы повышения квалификации (по мере необходимости) и учатся организовывать работу с детьми с учетом их особенностей развития. В целях осуществления контроля деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений в МОУ Дзержинского района по созданию доступной (безбарьерной) среды был проведен мониторинг доступности зданий для всех категорий граждан с нарушениями здоровья. В настоящее время МОУ детский сад № 365 оборудован поручнями на лестнице крыльца, выполнена контрастная окраска ступеней лестницы крыльца, на входной двери есть специальный знак для слабовидящих «Осторожно, опасность!», при входе в здание на 1м этаже размещена мнемосхема здания для слабовидящих граждан,

В 2022-2023 учебном году МОУ детский сад № 365 посещали два ребенка-инвалида, но статус ребенка с ОВЗ у этих воспитанников отсутствует. Работа с такими детьми велась в направлении сохранения здоровья детей с учетом их физических особенностей и создания благоприятного психологического климата в группе для успешной адаптации детей-инвалидов и реализации возможности полноценного развития. Для этого педагоги групп, которые посещают дети-инвалиды, совместно со специалистами разработали планы индивидуальной работы и включили в них оздоровительные и развивающие мероприятия с учетом особенностей развития этих детей.

В МОУ детском саду № 365 функционирует логопедический пункт. В 2022 -2023 учебном году были обследованы 107 детей дошкольного возраста. Логопедическая работа была направлена на оказание помощи детям, имеющим нарушения звукопроизношения. За 2022 – 2023 учебный год проводилось речевое обследование детей 4 – 8 лет, по результатам которого 15 человек были зачислены на логопункт детского сада. Коррекционные занятия на логопункте проводились индивидуально и по подгруппам. Для детей в течение года проводились следующие виды занятий: по формированию лексико-грамматических категорий, развитию связной речи, формированию фонетической стороны речи, произношения. У всех детей, посещавших занятия со специалистом логопедического пункта речь стала развернутой и чистой, с малым количеством аграмматизмов.

Кроме того МОУ детский сад № 365 продолжил успешную реализацию мероприятий по созданию **условий для организации здорового питания детей** дошкольного возраста в группах:

- ведется строгий контроль качества поставляемых продуктов и готовых блюд;
- детские столы и стулья подобраны согласно ростовым группам воспитанников, промаркированы;
- соблюдаются все требования по использованию посуды для воспитанников;
- в моечных и буфетных в групповых помещениях имеются инструкции о правилах мытья и обработки посуды и инвентаря с указанием концентраций и объемов применяемых моющих и дезинфицирующих средств;
- на официальном сайте МОУ детского сада размещена информация о 20-ти дневном меню, приказы, положения об организации питания;
- информация о проведенных мероприятиях и рекомендации по организации питания детей дома;
- рекомендации для родителей по организации здорового питания детей в соответствии с возрастом;
- реализация мероприятий по родительскому контролю за условиями организации питания в детском саду.

Коллектив МОУ детского сада эффективно работает по пропаганде принципов здорового питания среди воспитанников и их родителей, формированию культуры питания, воспитанию положительных вкусовых привычек способствует снижению количества рекламаций от родителей по вопросам организации питания.

В течение учебного года в МОУ детском саду проводилась системная работа по **созданию безопасных условий организации образовательного процесса.** Данное направление

рассматривается комплексно и включает в себя пожарную безопасность, электробезопасность, безопасность дорожного движения, информационную и антитеррористическую безопасность сотрудников и воспитанников, обеспечение содержания зданий и сооружений муниципального образовательного учреждения, обустройство прилегающей территории.

Реализация государственной политики и требований законодательных и иных нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности учреждения осуществляется путем решения следующих вопросов:

- назначение ответственных за проведение всего комплекса работ по реализации комплексной безопасности МОУ детского сада,
- координации деятельности её участников и контроля за выполнением намеченных мероприятий;
- анализ вероятных угроз и разработка перечня мероприятий по обеспечению безопасности;
- оснащение учреждения современным противопожарным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения, организация их закупок, монтажа и сервисного обслуживания;
- обследование технического состояния зданий, помещений, инженерных систем в МОУ детском саду, оценка состояния пожарной, электрической безопасности, антитеррористической защищенности, разработка и осуществление организационно-практических мероприятий по её повышению до требований существующих норм и правил;
- организация обучения и периодической переподготовки кадров, ответственных за безопасность образовательных учреждений;
- обеспечение выполнения правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда в образовательном процессе в МОУ детском саду.
- организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма на занятиях и во время прогулок;
- осуществление совместно с профсоюзным комитетом мероприятий по обеспечению условий охраны труда, предупреждению детского, производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- выработка у воспитанников и персонала МОУ детского сада морально-психологической устойчивости в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.

**Комплексная безопасность** образовательного учреждения достигается путем реализации специальной системы мер и мероприятий:

- Организации охраны зданий и территории МОУ.
- Работа по антитеррористической защищенности МОУ.
- Работа по гражданской обороне.
- Выполнения норм пожарной безопасности и требований электробезопасности
- Соблюдение норм охраны труда, техники безопасности и правил безопасного поведения детей.
- Профилактики правонарушений и предупреждение проникновения в МОУ наркотических средств и психотропных веществ.
- Профилактики детского травматизма, в том числе детского дорожно-транспортного травматизма.
- Готовности к действиям в случае возникновения ЧС (пожара, угрозы теракта, аварии др.) и оказанию первой доврачебной помощи.
- Основным направлением в области охраны труда и безопасности образовательного процесса в МОУ детском саду является обеспечение приоритета жизни и здоровья воспитанников и работников МОУ детского сада.

В целях обеспечения технической укреплённости, антитеррористической защищенности, предупреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, в МОУ детском саду проводятся регулярные инструктажи сотрудников детского сада по вопросам безопасности, территория МОУ детского сада по периметру ограждена забором, МОУ детский сад по периметру оборудован камерами видеонаблюдения, охрана в ночное время осуществляется сторожами, в дневное время – дежурными администраторами

(по утвержденному графику).

При обеспечении безопасности МОУ детского сада особое внимание уделяется осуществлению мероприятий, направленных на противодействие терроризму и экстремизму.

Одним из основных принципов противодействия терроризму является приоритет мер предупреждения и профилактики.

Вся работа направлена на реализацию комплекса организационных и инженерно-технических мероприятий, важнейшими из которых являются перечисленные выше, а также:

- установления пропускного режима, в соответствии с которым осуществляется допуск на территорию специализированного автотранспорта;
- исключения возможности нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости от территории МОУ детского сада;
- ежедневный предупредительный контроль помещений для проведения игр и занятий, подвала, подсобных помещений, территории для прогулок с детьми.

В работе по антитеррористической защищенности можно отметить следующее:

1. Проводятся совещания с работниками, оформлены протоколами и инструктажи с отметками в журналах.
2. С воспитанниками проводятся беседы, занятия на антитеррористическую тематику.
3. Администрацией МОУ детского сада ведется информационная работа с родителями (законными представителями) обучающихся с доведением информации по обеспечению личной безопасности, а также об административной и уголовной ответственности за ложное сообщение о готовящемся (совершённом) террористическом акте, профилактические беседы с целью не допущения подобных звонков.

МОУ детский сад № 365 в течение 2022-2023 учебного года продолжил реализацию **мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма** (далее – ДДТТ):

- издан приказ «О проведении мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма», «О назначении ответственных лиц за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма»;
- разработан и утвержден план работы с обучающимися по изучению правил безопасного поведения на улицах города и изучению правил дорожного движения;
- в каждой группе оборудованы информационные уголки (центры безопасности) по профилактике ДДТТ;
- периодически ( по утвержденному графику) проводятся инструктажи, различные досуговые и развивающие мероприятия (викторины, конкурсы по правилам дорожного движения) в соответствии с утвержденным планом работы МОУ детского сада № 365 по ДДТТ;
- в целях повышения информационной грамотности родительской общественности – проводятся родительские собрания, тематические беседы, акции, систематически обновляется информация для родителей как на информационных стендах в МОУ, так и на официальном сайте детского сада.

**Административно-хозяйственная деятельность** МОУ также велась согласно плана работы. Материально-техническая база детского сада находится в постоянном развитии, дополнении и максимально используется для реализации поставленных задач образовательного процесса. По необходимости регулярно осуществляются косметические ремонты групповых помещений, ежегодно к началу учебного года проводится благоустройство площадок для прогулок, спортивной площадки на территории детского сада, в течение учебного года проводится текущий ремонт малых форм и спортивного инвентаря (по мере необходимости). В 2022-2023 учебном году в МОУ детском саду № 365 были заменены 4 песочницы (демонтированы старые и установлены новые) на участках групп № 3, 4, 5 и № 1.

Администрация МОУ детского сада № 365 проводит систематическую работу по

**предупреждению случаев коррупции:**

- разработан план мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений;
- назначен ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в дошкольной образовательной организации;
- размещена информация о горячей линии МОУ по вопросам незаконного взимания денежных средств и на стенде МОУ детского сада № 365 и на сайте МОУ;
- проводится разъяснительная работа с коллективом МОУ и родительской общественностью о противозаконности коррупционных действий;
- утверждена форма журнала учета поступивших обращений о фактах проявления коррупции;
- работникам МОУ запрещен незаконный сбор денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МОУ.

Сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МОУ детского сада за отчетный период зарегистрировано не было.

**Итоги 2022-2023 учебного года:**

По результатам работы коллектива дошкольного учреждения за 2022-2023 учебный год можно сделать следующие выводы:

- Целевой компонент плана работы реализован на должном уровне.
- Запланированные мероприятия по всем направлениям деятельности ДОУ реализованы в полном объеме.

**1.3. Годовые задачи на 2023-2024 учебный год:**

1. Обеспечение условий для успешного внедрения и реализации ФОП ДО
2. Обеспечение условий для повышения педагогической компетенции педагогов МОУ детского сада № 365 в условиях реализации ФОП ДО.
3. Совершенствовать работу педагогического коллектива по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

**II раздел.****Планирование работы МОУ детского сада № 365 на 2023-2024 учебный год.****2.1. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса**

Штатами детский сад укомплектован полностью. Непосредственно-образовательную деятельность в течение учебного года осуществляли:

№ п/п	Специальность	Количество человек
1	Старший воспитатель	1
2	Воспитатели	9
3	Учитель-логопед	1
4	Музыкальный руководитель	2
5	Инструктор по физической культуре	1
Всего педагогов		15

**2.1.1. План повышения квалификации педагогов на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание курса повышения квалификации	Контингент обучающихся	Сроки реализации
1	Оказание первой доврачебной помощи	Все педагоги	Сентябрь 2023 - январь 2024 г.

2	Особенности организации образовательного процесса в группах с детьми раннего возраста в условиях внедрения ФОП ДО (КПК, вебинары, семинары)	Воспитатели первой младшей группы Воспитатели 2-й младшей	В течение учебного года
3	Организация образовательной деятельности с детьми в возрасте 4-5 лет в условиях внедрения ФОП ДО (КПК, вебинары, семинары)	Воспитатели средней группы	в течение учебного года
4	Организация образовательной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста в условиях внедрения ФОП ДО (КПК, вебинары, семинары)	Воспитатели старшей группы и подготовительной к школе групп	в течение учебного года
5	Актуальные вопросы организации методической работы в ДОУ в условиях внедрения и реализации ФОП ДО, вопросы повышения качества управления ДОУ	Старший воспитатель Заведующий	в течение учебного года

### 2.1.2. План работы общего собрания трудового коллектива

Месяц проведения заседания, №заседания	Вопросы для рассмотрения	Ответственный
<b>Сентябрь, 2023 г. № 1</b> «Организация эффективной и безопасной работы МОУ в 2022 –2023 учебном году»	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ О выборах секретаря Общего собрания трудового коллектива</li> <li>▪ О соблюдении Правил внутреннего трудового распорядка работниками МОУ</li> <li>▪ О графике работы сотрудников детского сада на 2023–2024 учебный год</li> <li>▪ Об оплате труда работников (рассмотрение и принятие положения в новой редакции).</li> <li>▪ Об охране труда и безопасности условий труда работников и воспитанников МОУ.</li> <li>▪ О пожарной безопасности в МОУ.</li> <li>▪ Об организации питания воспитанников</li> <li>▪ О соблюдении санитарно-эпидемиологических требований в работе с детьми.</li> <li>▪ О соблюдении норм антитеррористической безопасности в МОУ</li> </ul>	Буянова Л.Б., заведующий

<p align="center"><b>Декабрь, 2023 г. № 2</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ О графике отпусков сотрудников МОУ на 2023 год</li> <li>▪ О ходе реализации ФОР ДО</li> <li>▪ О результатах контроля организации питания в детском саду</li> <li>▪ Об итогах проведения должностного (внутрисадового) контроля, мониторинга качества образования за первое полугодие 2023–2024 учебного года.</li> </ul>	<p>Буянова Л.Б.,заведующий</p>
<p align="center"><b>Апрель 2024 г. № 3</b></p> <p>«Организация работы в летний период 2024 года»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ О результатах самообследования</li> <li>▪ О режиме работы детского сада в летний оздоровительный период</li> <li>▪ О графике работы сотрудников детского сада на летний период 2023 года</li> </ul>	<p>Буянова Л.Б.,заведующий</p>
<p align="center"><b>Июнь 2024 г. № 4</b></p> <p>Итоги работы детского сада за 2023–2024 учебный год.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Итоги работы за 2023-2024 учебный год</li> <li>▪ Проект годового плана работы на 2024-2025 учебный год</li> <li>▪ Об итогах проведения должностного (внутрисадового) контроля, за 2023 –2024 учебный год .</li> </ul>	<p>Буянова Л.Б.,заведующий</p>

## 2.2. Организация методической работы

№ п/п	Вид деятельности	Направление работы	Сроки реализации
1	<b>Методические мероприятия</b>	Организация и проведение педагогического совета	Август 2023 Ноябрь 2023 Март 2024 Май 2024
		Планирование образовательной деятельности	Август 2023
		Организация участия педагогов и обучающихся в конкурсах, акциях, фестивалях и др. мероприятиях в ДОУ, районного, городского уровня.	Согласно плана мероприятий ТУ ДОАВ и ДОУ
		Оказание помощи в подготовке к аттестации педагогов	В течение года
		Контроль прохождения курсовой подготовки педагогами и специалистами ДОУ	В течение года
		Неделя педагогического мастерства «Эффективные инструменты повышения квалификации педагога» Неделя педагогического мастерства «Талантливые педагоги-счастливые дети»	Ноябрь 2023 г.  Апрель 2024 г.

2	<b>Работа с документацией</b>	Ведение рабочей документации, формирование отчетной документации	Ежедневно
		Подготовка рабочей документации к новому учебному году	Август 2023
		Подготовка отчетной документации для публичного доклада	Август 2023
		Подготовка отчетной документации для самоанализа	Апрель 2024
3	<b>Обеспечение функционирования официального сайта ДОУ</b>	Работа на официальном сайте ДОУ	В течение учебного года
4	<b>Осуществление наставничества</b>	Планирование работы с молодыми специалистами Формирование банка данных молодых специалистов Разработка программы наставничества Консультирование «Рабочая документация воспитателя ДОУ»	01-30.09.2023
		Формирование наставнических групп/пар. Сопровождение организации образовательного процесса. Консультирование «Принципы построения НОД», «Организация прогулок»	03-07.10.2023
		Сопровождение организации образовательного процесса. Консультирование «Особенности организации РППС»	01-30.11.2023
		Сопровождение организации образовательного процесса. Консультирование «Организация досуговых и праздничных мероприятий»	01-29.12.2023
		Сопровождение организации образовательного процесса. Консультирование «Организация участия воспитанников в конкурсах разного уровня»	09-28.01.2024
		Сопровождение организации образовательного процесса. Консультирование «Участие педагога в профессиональных конкурсах»	01-28.02.2024
		Сопровождение организации образовательного процесса. Консультирование «Организация экспериментальной деятельности» Консультирование «Здоровьесберегающие технологии»	01-31.03.2024
		Сопровождение организации образовательного процесса. Консультирование	03-28.04.2024

		«Планирование и организация работы по развитию речи детей. Сотрудничество с учителем-логопедом»	
		Сопровождение организации образовательного процесса. «Организация летней оздоровительной работы. Основные принципы и задачи». Итоги реализации программы наставничества	02-31.05.2024
		Сопровождение организации образовательного процесса. Консультирование по проблемным вопросам	01.06-31.08.2023
5	<b>Контрольно-диагностические мероприятия:</b>	Организация контроля и анализа деятельности педагогического коллектива по созданию условий для реализации образовательной деятельности	Согласно плана см. п. 2.3.2. годового плана

### 2.2.1. Подготовка и проведение педагогических советов.

#### Педсовет №1 Установочный.

#### **Тема: «Внедрение и реализация ФОП ДО: новые перспективы»**

№ п/п	План педсовета	Сроки	Ответственные
1	Знакомство педагогического коллектива с годовым планом работы на 2023-2024 учебный год. Обсуждение, доработка и утверждение годового плана.	30 августа	Заведующий ст.воспитатель воспитатели
2	Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДОУ. Утверждение учебного плана (перечня основных видов образовательной деятельности), сетки занятий.		
3	Ознакомление педагогического коллектива с итогами августовской конференции.		
4	О создании условий для внедрения и реализации ФОП ДО		

#### Педсовет № 2 (тематический)

#### **Тема: «Мониторинг внедрения ФОП ДО»**

№ п/п	План педсовета	Сроки	Ответственные
1	Мониторинг внедрения ФОП ДО: предварительные итоги.	Ноябрь 2023 г.	заведующий ст.воспитатель воспитатели, учитель-логопед
2	Образовательная деятельность в контексте ФОП ДО (из опыта работы)		
3	Реализация программы воспитания и плана воспитательной работы в контексте ФОП ДО		
4	Организация коррекционной работы.		
5	Инновационные подходы к организации РППС в рамках реализации ФОП ДО		

Педсовет № 3 (тематический)

**Тема: «Профилактическая работа в ДОУ в контексте реализации ФОП ДО»**

№ п/п	План педсовета	Сроки	Ответственные
1	Профилактическая работа в ДОУ: направления и задачи.	Март 2024 г.	заведующий ст.воспитатель специалисты ДОУ воспитатели
2	Эффективные формы работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.		
3	Оказание помощи семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.		
4	Профилактическая работа по сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста (ЗОЖ и питание)		
5	Профилактическая работа с родителями по созданию безопасных условий жизни и развития детей дошкольного возраста		

Педсовет № 4 (итоговый)

**Тема: «Итоги образовательной деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год»**

№ п/п	План педсовета	Сроки	Ответственные
1	Анализ реализации годовых задач учебного года и плана основных мероприятий образовательного процесса.	Май 2024г.	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты ДОУ
2	Творческий отчёт воспитателей и специалистов по итогам учебного года. Отчет о работе по наставничеству.		
3	Утверждение плана работы на летний оздоровительный период		
4	Аналитическая справка о реализации профилактической работы в ДОУ (профилактика ДДТТ, здоровьесбережение, защита прав детства, безопасность детей)		
5	Эффективные формы взаимодействия специалистов ДОУ в условиях реализации ФОП ДО		

**Тематические выступления на педагогическом совете:**

№ п/п	Тема выступления	Дата выступления	Ответственный
1	Особенности реализации плана воспитательной работы в контексте реализации ФОП ДО	Педсовет № 1	Селивановская А.А.
1	РППС как третий педагог	Педсовет № 2	Денисова Е.А.
2	Особенности организации изобразительной деятельности с детьми раннего возраста	Педсовет № 2	Денисова Е.А.
3	Современные подходы к организации речевого развития детей дошкольного возраста	Педсовет № 2	Козина Ю.В.
4	Музыкальная деятельность как средство сохранения физического и психологического здоровья детей	Педсовет № 3	Гараева Л.А.
5	Эффективные формы профилактической	Педсовет № 3	Сагалаева С.С.

	работы с родителями		
6	Эффективные формы взаимодействия специалистов ДОУ в условиях реализации ФОП ДО	Педсовет № 4	Казьмина Н.В. Гараева Л.А

## 2.3. Система контроля в МОУ детском саду

### 2.3.1. Циклограмма форм и видов контроля заведующего ДОУ

Виды контроля	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.	Янв.	Февр.	Март.	Апр.	Май.	Лето
Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил и профилактика распространения вирусных инфекций	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Проведение утреннего фильтра	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ травматизма				+					+	
Анализ заболеваемости			+						+	
Выполнение режима прогулок	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Культурно-гигиенические навыки при питании	+			+			+			+
Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании		+				+			+	
Режим проветривания, влажные уборки, соблюдение графика кварцевания	+		+		+		+		+	
Проведение закаливающих процедур	+			+			+			+
Содержание РППС в группах	+					+			+	
Профилактическая работа с детьми и родителями		+		+		+	+		+	
Проведение родительских собраний	+			+			+			+

### 2.3.2. Циклограмма контрольно-диагностических мероприятий старшего воспитателя

№ п/п	Вид деятельности	Направление работы	Сроки реализации
-------	------------------	--------------------	------------------

<b>Август 2023</b>			
	Оперативный контроль	Обучение педагогов по программа повышения квалификации о внедрении и реализации ФОП ДО	15-30.09. 2023
		Готовность РППС всех возрастных групп	
		Готовность рабочей документации педагогов на учебный год	
<b>Сентябрь 2023</b>			
	Оперативный контроль	Организация и проведение здоровьесберегающих мероприятий	01-08.09.2023
		Организация мониторинга индивидуального развития детей в возрасте 3-8 лет	18-29.09.2023
		Контроль за адаптацией вновь прибывших детей	25-30.09.2023
<b>Октябрь 2023</b>			
	Тематический контроль	Организация прогулок	02-06.10 2023
		Организация питания в группах.	09-13.10.2023
	Оперативный контроль	Организация и проведение родительских собраний	16-23.10.2023
<b>Ноябрь 2023</b>			
	Тематический контроль	Организация профилактических мероприятий с детьми	30.10-10.11.2023
	Оперативный контроль	Соблюдение режима дня согласно возрасту детей	20-24.11.2023
<b>Декабрь 2023</b>			
	Тематический контроль	Организация образовательной деятельности в первой младшей группе.	29.11-30.11.2023
	Итоговый контроль	Итоги работы по адаптации детей	11-15.12.2023
<b>Январь 2024</b>			
	Оперативный контроль	Контроль ежедневного планирования образовательной деятельности	15-19.01.2024
<b>Февраль 2024</b>			
	Оперативный контроль	Организация познавательной деятельности детей	29.01-02.02.2024
	Тематический контроль	Организация работы логопедического пункта	12-16.02.2024
<b>Март 2024</b>			
	Оперативный контроль	Организация и проведение образовательной деятельности по физическому развитию	4-07.03.2024
		Организация и проведение образовательной деятельности по худ.- эстетич. развитию (музыка)	11-15.03.2024
<b>Апрель 2024</b>			
	Тематический контроль	Здоровьесберегающие мероприятия в 2 мл.группе	01-05. 04.2024
	Оперативный контроль	Формирование КГН у детей дошкольного возраста	15-19.04.2024
		Информационно-коммуникативная работа с родителями	22-27.04.2024
<b>Май 2024</b>			
	Итоговый контроль	Организация проведения мониторинга качества усвоения образовательной программы детьми в возрасте 3-7/8 лет	13-31.05.2023

		Диагностика нервно-психического развития детей раннего возраста	13-31.05.2023
<b>Июнь-август 2024</b>			
	Оперативный контроль	Контроль соблюдения режима дня, норм двигательной активности детей, питьевого режима, проведения здоровьесберегающих мероприятий, условий безопасного пребывания детей в ДОУ.	03.06-30.08.2024

### 2.3.3. Циклограмма форм и видов контроля заведующего хозяйством ДОУ

Месяц	Содержание контроля	Вид контроля	Формы контроля	Ответственный
сентябрь	Соблюдение правил противопожарной безопасности	предупредительный	анализ документации	завхоз
	Соблюдение инструкций по охране труда в группах и служебных помещениях		документации	
ноябрь	Контроль состояния участков для прогулки.	предупредительный	наблюдение	завхоз
декабрь	Анализ подготовки к праздникам, выполнение инструкций по противопожарной безопасности.	предупредительный	наблюдение беседа	завхоз
январь	Соблюдение норма охраны труда сотрудниками детского сада	предупредительный	наблюдение анализ	завхоз
февраль	Контроль маркировки мебели и оборудования	предупредительный	наблюдение беседа	завхоз
март	Контроль состояния сантехнического оборудования в группах.	предупредительный	наблюдение	завхоз
апрель	Контроль санитарного Состояния служебных помещений	предупредительный	наблюдение	завхоз мед. работник
май	Соблюдение инструкций по противопожарной безопасности в группах, физкультурном зале и музыкальном зале.	предупредительный	анализ документации	завхоз
июнь-июль	Контроль оборудования детских площадок.	предупредительный	наблюдение	завхоз
август	Готовность помещений ДОУ к новому учебному году: -соблюдение инструкций по ТБ и приказа по охране жизни и здоровья детей; -санитарное состояние помещений - контроль маркировки мебели и оборудования;	итоговый	анализ	завхоз

	контроль оснащённости необходимым оборудованием групповых помещений.			
--	--	--	--	--

## 2.4. Взаимодействие с социальными партнерами и родительской общественностью.

### 2.4.1. Организация работы по взаимодействию с социальными партнерами.

Социальное партнерство – современная эффективная форма взаимодействия педагогов, детей, родителей, представителей других организаций, которая способствует открытости, доступности и продуктивности дошкольного образования.

Оно создает благоприятные условия для самореализации дошкольников и педагогов, предоставляет детям большие возможности для достижения новых образовательных результатов, повышает качество дошкольного образования. Данное сотрудничество позволяет привлечь большой круг заинтересованных лиц и организаций, оптимизировать образовательный и воспитательный процесс в ДОО, выполнить социальный заказ общества.

№ п/п	Содержание	Место проведения	Ответственный
<b>сентябрь-ноябрь</b>			
1	Обсуждение и утверждение совместного Плана работы школы и ДОО.	МОУ СШ № 96	Ст.воспитатель, Завуч начальной школы
2	В Книжном Царстве, в книжном государстве (экскурсия в библиотеку)	Библиотека-филиал № 33	Ст.воспитатель Библиотекарь Воспитатели
	Экскурсия в ПЧ-21	ПЧ-21	Ст.воспитатель Воспитатели групп
3	Ст.воспитатель, Воспитатели Педагоги ЦДТ	МОУ ЦДТ	Ст.воспитатель, Воспитатели Педагоги ЦДТ
4	Профилактическое обследование детей на энтеробиоз	ДКП № 15	Заведующий Медицинский работник
<b>декабрь-февраль</b>			
1	Разработка и распространение рекомендаций/памяток для родителей по психологической готовности детей к школе	МОУ СШ № 96 МОУ детский сад № 365	Ст.воспитатель, Завуч начальной школы Воспитатели
2	Организация участия детей в творческом конкурсе (по плану работы ЦДТ)	МОУ ЦДТ	Ст.воспитатель, Воспитатели Педагоги ЦДТ
3	В мире сказок	Библиотека-филиал № 33	Ст.воспитатель Воспитатели групп Библиотекарь
4	Осмотр детей врачами-специалистами Оказание консультационной поддержки родителям по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей	ДКП № 15	Заведующий Медицинский работник
<b>март-май</b>			
1	Организация участия детей в творческом конкурсе (по плану работы	МОУ ЦДТ	Ст.воспитатель, Воспитатели

	ЦДТ)		Педагоги ЦДТ
2	Экскурсия в ПЧ-21	ПЧ-21	Ст.воспитатель Воспитатели групп
3	Неделя детской книги	Библиотека-филиал № 33	Ст.воспитатель Воспитатели групп Библиотекарь
4	Консультация для родителей будущих первоклассников (организационные вопросы по оформлению в школу)	МОУ СШ № 96 МОУ детский сад № 365	Ст.воспитатель, Завуч начальной школы Воспитатели
5	Комплексный осмотр детей врачами специалистами (подготовительная к школе группа) Консультирование родителей	ДКП № 15	Заведующий Медицинский работник

#### 2.4.2. Организация взаимодействия с родителями

№ п/п	Содержание работы	Сроки реализации
1	Оказание консультационной помощи родителям	В течение учебного года, по запросам родителей
2	Привлечение родителей к участию в творческих конкурсах, акциях и других социально-ориентированных мероприятиях детского сада, района, города.	В течение учебного года по плану Дзержинского ТУ ДОАВ и плану работы ДОУ
3	<b>Родительское собрание № 1 «Внедрение ФОП ДО: актуальные вопросы и перспективы»</b> Информационно-коммуникативная работа: - Информационные буклеты «О режиме дня ребенка дошкольного возраста», «Режим питания дома и в детском саду», «Адаптация: полезные рекомендации» - обеспечение безопасности детей дома; - профилактика детского дорожно-транспортного травматизма; - профилактические прививки. Информационные папи--передвижки «Подвиги героев», «День грамотности», «Об обеспечении детской безопасности», - Пост в ВК «Россия против террора!»	Сентябрь 2023
4	Подготовка к празднику осени Организация и проведение Дня открытых дверей в МОУ детском саду № 365 «Разговор о правильном питании» Информационно-коммуникативная работа: -консультация «Витамины круглый год», «Согреем ладони, разгладим морщины» (о роли старшего поколения в воспитании детей), - профилактика семейного неблагополучия; - Папки-передвижки: «Как привить ребенку любовь к животным», Папка-передвижка «Роль	Октябрь 2023

	<p>музыки в развитии ребенка»,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Пост в ВК «Детский сад и семья-территория сотрудничества»</li> <li>- Акция «Чистый город-красивый город (Привлечение родителей к участию в ежегодном осеннем субботнике)</li> </ul>	
5	<p>Организация и проведение праздника осени  <b>Родительское собрание № 2</b>  <b>«Реализация ФОП ДО. Организация коррекционной работы»</b>  Информационно-коммуникативная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- папка-передвижка «Растим патриота и гражданина», «Расти здоровым, малыш!»;</li> <li>- акция «Читаем малышам»</li> <li>- пост в ВК «Профессия Родину защищать»</li> <li>- профилактика вирусных заболеваний детей;</li> <li>- безопасное поведение детей у водоемов;</li> <li>- подготовка к новогодним праздникам;</li> <li>- правила безопасной поездки с ребенком в транспорте;</li> </ul> <p>Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню матери</p>	Ноябрь 2023
6	<p>Организация и проведение новогодних утренников  Информационно-коммуникативная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виртуальная экскурсия «Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен»</li> <li>- папка-передвижка «Герои Отечества», «Каждый имеет право!»</li> <li>- пост в ВК «Равный среди равных», «Добро с большой буквы» (о добровольцах);</li> <li>- акция «Покормите птиц зимой»</li> <li>- безопасность детей в зимний период (прогулки, дома)</li> <li>- правила безопасности в период новогодних праздников;</li> <li>- сохраняем традиции, укрепляем семью;</li> <li>- что почитать дошкольнику.</li> </ul>	Декабрь 2023
7	<p>Подготовка и проведение мероприятий, посвященных годовщине окончания Сталинградской битвы, Дню защитника Отечества. Подготовка к досуговому мероприятию, посвященному проводам зимы.  Информационно-коммуникативная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пост в ВК «Блокадному Ленинграду посвящается», «О пользе зимней прогулки», «Слава героям Сталинграда», «Как привить ребенку интерес к учебе и науке», «Вечная слава героям» (</li> <li>- виртуальная экскурсия «Заповедники и национальные парки»;</li> <li>- МК для родителей «Новая жизнь ненужных вещей»;</li> <li>- акция «Я тебя благодарю!», «Сталинградские окна»;</li> <li>- папка-передвижка «Семейные праздники: отдых с пользой», «Читайте детям сказки»;</li> <li>- особенности и проблемы речевого развития у детей дошкольного возраста;</li> <li>- памятки для родителей «Правила безопасности в</li> </ul>	Январь-февраль 2024

	интернете; - профилактика простудных и вирусных заболеваний - профилактика семейного неблагополучия.	
8	Проведение досуговых мероприятий, посвященных Международному женскому дню 8 Марта <b>Родительское собрание № 3</b> Информационно-коммуникативная работа: - пост в ВК «Волга-матушка», - МК «Книжка-малышка» - акция «Сделаем планету чище!» - выставка «Россия и Крым вместе!» - как научить ребенка безопасному поведению; - памятки «Соблюдаем ПДД»	Март 2024
9	Проведение спортивных мероприятий, посвященных Дню здоровья. Информационно-коммуникативная работа: - папка-передвижка «Сохраним планету для наших детей», «Детство без опасности» - пост в ВК «В движении жизнь!», - Памятки «Здоровое питание: мифы и реальность» - профилактика правонарушений;	Апрель 2024
10	Подготовка и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню Весны и труда, Дню Победы <b>Родительское собрание № 4</b> <b>«Реализация ФОП ДО: успехи и достижения»</b> Информационно-коммуникативная работа: - акция «Окна Победы», «Бессмертный полк» - папка передвижка «Детские общественные организации» - виртуальная экскурсия «Библиотеки мира»; - подготовка к летнему оздоровительному периоду; - безопасность детей в летний период; - как провести лето с пользой; - оздоровительные и закаливающие мероприятия летом; - что почитать ребенку летом. Привлечение родителей к участию в ежегодном весеннем субботнике	Май 2024

### 2.4.3. План работы общего родительского собрания.

Месяц проведения заседания, № заседания, тема	Вопросы для рассмотрения	Ответственный
<b>Сентябрь 2023г. №1</b> «ФОП ДО: актуальные вопросы и перспективы» (краткая презентация ФОП ДО, вопросы профилактики ДДТТ, профилактика заболеваемости, планы работы на учебный	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ О выборах председателя и секретаря Общего родительского собрания на 2023 –2024 учебный год.</li> <li>▪ Об основных функциях Общего родительского собрания.</li> <li>▪ Об организации образовательного процесса в 2023– 2024 учебном году</li> <li>▪ Об организации питания детей в 2023 –2024 учебном году.</li> </ul>	Буянова Л.Б., заведующий ст.воспитатель

год)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ О выборах Родительского комитета на 2023–2024 учебный год.</li> </ul>	
<b>Январь 2024 г. № 2</b> «Территория без опасности» (обеспечение безопасности детей и условий сохранения здоровья детей дошкольного возраста)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ О статистике несчастных случаев, произошедших с несовершеннолетними детьми на дорогах Волгоградской области за последний отчетный период.</li> <li>▪ О профилактике детского дорожного травматизма среди несовершеннолетних.</li> <li>▪ Об ответственности родителей (законных представителей) за безопасность детей и соблюдение прав детства.</li> <li>▪ Система мер по укреплению здоровья детей</li> </ul>	Буянова Л.Б., заведующий медсестра ст. воспитатель воспитатели
<b>Март 2024 г. № 3</b> «Здоровое поколение» (обеспечение условий по организации здорового питания)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Лучший пример для подражания-родители!</li> <li>▪ Компоненты ЗОЖ: питание, режим, двигательная активность, психологический комфорт.</li> <li>▪ Родительский контроль за организацией питания в ДОУ</li> </ul>	Буянова Л.Б., Заведующий медсестра ст. воспитатель воспитатели
<b>Май 2024 года, № 4</b> «Организация работы детского сада в летний оздоровительный период 2024 года»	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Об итогах работы за 2023– 2024 учебный год</li> <li>▪ Об итогах работы родительского комитета в 2023– 2024 учебном году</li> <li>▪ О подготовке детского сада к новому 2024– 2025 учебному году.</li> <li>▪ Обеспечение безопасности детей в период летнего отдыха</li> </ul>	Буянова Л.Б., заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством

## 2.5. Реализация воспитательно-образовательной деятельности.

### 2.5.1. Мероприятия на 2023-2024 учебный год

Организация мероприятий, проводимых как для воспитанников, так и для родителей (законных представителей), в 2023-2024 учебном году будет осуществляться согласно Федерального календарного плана воспитательной работы.

В этот план также включены традиционные мероприятия, проводимые в ДОУ:

1. Дни безопасности (ежемесячно)
2. День открытых дверей «Разговор о правильном питании»
3. Праздники, посвященные Дню знаний (1 сентября), Дню Отца (октябрь), Дню Матери (ноябрь), Новому году, Дню окончания Сталинградской битвы (2 февраля), Дню защитника Отечества (23 февраля), Международному женскому дню (8 Марта), Дню здоровья (7 апреля), Дню Победы (9 Мая), «до свидания, детский сад!», Дню защиты детей (1 июня).
4. Профилактические месячники (согласно Плана Дзержинского ТУ ДОАВ)
5. Месячники по благоустройству территории МОУ детского сада № 365.

### 2.5.2. Организация инклюзивного образования

В МОУ детском саду № 365 работает учитель-логопед, психолога-дефектолога в штате нет.

Работа учителя-логопеда включает в себя проведение следующих мероприятий:

№ п/п	Мероприятие	Сроки	На кого направлено	Ответственный
<b>Диагностический блок</b>				
1	Раннее выявление детей с проблемами в речевом развитии.	сентябрь май	Дети с 3 лет	учитель-логопед
2	Первичное обследование детей в условиях логопункта; заполнение индивидуальных речевых карт.	1 – 16 сентября	Дети с ФНР	учитель-логопед
3	Совместное с педагогами обследование детей. Заполнение речевых карт.	1-16 сентября	Дети в возрасте 5-8 лет	учитель-логопед
5	Динамическое наблюдение в процессе коррекционной работы.	январь май	Дети в возрасте 5-8 лет	учитель-логопед
6	Обследование детей с речевой патологией для прохождения ПМПК	январь апрель	Дети с 5 лет	учитель-логопед
<b>Организационный блок</b>				
1	Зачисление детей для занятий на логопункте; ведение документации	до 16 сентября	Дети с ФНР	заведующий
2	Отчет о списочном составе детей, зачисленных для занятий на логопункте, заведующему детским садом.	до 16 сентября	Дети, зачисленные на логопункт	учитель-логопед
3	Комплектование подгрупп, составление расписания и планов логопедических занятий.	сентябрь; по мере необходимости и в течение года	Дети, зачисленные на логопункт.	учитель-логопед
<b>Блок анализа и планирования</b>				
1	Составление графика посещения логопедических занятий, индивидуальных планов коррекционной работы на каждого ребенка.	ежемесячно	Дети, зачисленные на логопункт.	учитель-логопед
2	Участие в педагогических советах.	в течение года		учитель-логопед
<b>Блок профилактической и консультативной работы</b>				
1	Информирование родителей о результатах обследования речи детей (родительское собрание)	сентябрь	родители	учитель-логопед
2	Ознакомление воспитателей с результатами логопедической диагностики.	октябрь	воспитатели	учитель-логопед
3	Направление родителей с детьми на консультации к узким специалистам.	В течение года по мере выявления нарушения речи	Дети родители	учитель-логопед

4	Проведение индивидуальных консультаций с родителями о динамике речевого развития каждого ребенка	По графику работы специалиста	родители детей, зачисленных на логопункт;	учитель-логопед
5	Консультации для родителей (размещение на информационном стенде, на официальном сайте ДОУ, распространение буклетов)	октябрь ноябрь декабрь январь	родители	учитель-логопед
6	Консультации для воспитателей	октябрь январь апрель	воспитатели	учитель-логопед
7	Оказание практической помощи в подготовке утренников, развлечений (подбор речевого материала, распределение ролей).	По мере необходимости	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по ФК	учитель-логопед
8	Проведение занятий с детьми среднего дошкольного возраста по профилактике речевых нарушений.	1 раз в неделю	Дети среднего дошкольного возраста	учитель-логопед

## 2.6. Хозяйственное обеспечение и обеспечение безопасности.

### 2.6.1. Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

№п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>Мероприятия по охране труда и технике безопасности</b>			
1.	Организация контроля за соблюдением требований техники безопасности в МОУ.	по графику МОУ	Золотарева М.Ю., уполномоченный по охране труда
2.	Обеспечение качественной подготовки МОУ к новому учебному году.	август	Буянова Л.Б., заведующий
3.	Обеспечение составления актов-разрешений на проведение занятий на все учебные кабинеты и групповые помещения	август	Сандросян С.Р. завхоз
4.	Организация нанесения на оборудование и опасные объекты сигнальных цветов и знаков безопасности.	август	Золотарева М.Ю., уполномоченный по охране труда
5.	Проведение испытания спортивного оборудования с оформлением соответствующего акта и записью в журнале.	август	Золотарева М.Ю., уполномоченный по охране труда, инструктор по ФК
6.	Организация приемки МОУ к новому учебному году с оформлением актов готовности.	август	Буянова Л.Б., заведующий
7.	Обновление уголка по технике безопасности, доврачебной помощи в МОУ.	август	Золотарева М.Ю., уполномоченный по охране труда

8.	Назначение ответственных лиц за организацию безопасной работы в МОУ.	август	Буянова Л.Б., заведующий
9.	Организация обучения вновь принятых работников в МОУ по вопросам охраны труда.	в течение года	Буянова Л.Б., заведующий
10.	Организация обучения работников МОУ по оказанию первой помощи пострадавшим.	январь	Золотарева М.Ю., уполномоченный по охране труда
11.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в других помещениях в соответствии с действующими нормами.	в течение года	Буянова Л.Б., Заведующий
12.	Организация проведения вводного инструктажа работников МОУ	в течение года	Буянова Л.Б., заведующий
13.	Организация проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте с работниками МОУ.	2 раза в год	Буянова Л.Б., заведующий
14.	Организация проведения инструктажей с воспитанниками по вопросам безопасного поведения	сентябрь, январь июнь	Старший воспитатель воспитатели групп
15.	Проведение технического осмотра здания с записью в соответствующем журнале.	октябрь, март	Буянова Л.Б., заведующий
16.	Оснащение ДОУ медицинскими аптечками для оказания первой доврачебной помощи работникам	сентябрь	Буянова Л.Б., заведующий
17.	Организация прохождения медицинского осмотра работниками МОУ.	март-апрель	Буянова Л.Б., заведующий
18.	Обеспечение работников МОУ сертифицированными средствами индивидуальной защиты.	сентябрь	Буянова Л.Б., заведующий
19.	Утверждение графиков контроля за состоянием охраны труда в МОУ.	август-сентябрь	Буянова Л.Б., заведующий
20.	Организация систематического проведения административно-общественного контроля по вопросам охраны труда в МОУ.	в течение года	Буянова Л.Б., заведующий
21.	Организация расследования несчастных случаев, произошедших с детьми и сотрудниками МОУ с оформлением актов Н-2 и Н-1 и других необходимых документов.	При возникновении несчастливого случая	Буянова Л.Б., заведующий
<b>Мероприятия по обеспечению электробезопасности</b>			
1.	Организация контроля за соблюдением требований электробезопасности в МОУ.	по графику МОУ	СандросянС.Р, завхоз
2.	Организация проведения ежегодного инструктажа по электробезопасности со всеми работниками МОУ.	август	СандросянС.Р, завхоз
3.	Организация проведения	сентябрь	СандросянС.Р, завхоз

	инструктажей по электробезопасности среди воспитанников МОУ.	январь июнь	
4.	Организация замеров сопротивления изоляции электрооборудования электроустановки на 0,4 кВ.	1 раз в 3 года	Буянова Л.Б., заведующий
5.	Организация проведения очередной проверки электрозащитных средств: диэлектрических перчаток, указателя напряжения, инструмента с изолирующими ручками, резинового диэлектрического коврика.	1 раз в 3 года	Буянова Л.Б., заведующий
<b>Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>			
1.	Организация контроля за соблюдением требований пожарной безопасности в МОУ.	по графику МОУ	Буянова Л.Б., заведующий
2.	Обновление уголка по пожарной безопасности в МОУ.	август-сентябрь	Сандросян С.Р, завхоз
3.	Издание приказа о возложении ответственности за пожарную безопасность в МОУ.	август	Буянова Л.Б., заведующий
4.	Организация проведения инструктажей по пожарной безопасности среди обучающихся и работников МОУ.	август - январь	Сандросян С.Р, завхоз
5.	Организация проведения эвакуационных тренировок с обучающимися и персоналом при возникновении чрезвычайных ситуаций в МОУ.	по графику МОУ	Буянова Л.Б., Заведующий Сандросян С.Р, завхоз
6.	Организация приобретения (замены, перезарядки) первичных средств пожаротушения.	по графику	Сандросян С.Р, завхоз
8.	Организация проведения испытания наружных пожарных лестниц и ограждения на кровле зданий.	1 раз в 5 лет	Сандросян С.Р, завхоз
9.	Обучение по программам пожарно-технического минимума.	По мере необходимости	Буянова Л.Б., заведующий

### 2.6.2. Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Деятельность педагогов</b>			
1	Корректировка перспективного планирования по ПДД на 2023 – 2024 учебный год во всех возрастных группах	до 1 сентября 2023	ст. воспитатель воспитатели групп
2	Повышение квалификации, самообразование педагогов, пополнение банка методической литературы	в течение уч. года	ст. воспитатель
3	Разработка учебных пособий для занятий, разработка сценариев,	в течение уч. года	ст. воспитатель творческая группа

	праздников, экскурсий, бесед, подбор иллюстрированного материала во всех возрастных группах		педагогов
4	Пропаганда мероприятий по обучению воспитанников правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах через средства массовой информации.	в течение уч. года	воспитатели групп
5	Обновление содержания центров безопасности	в течение уч. года	воспитатели всех возрастных групп
6	Обновление разметки на транспортной площадке, расположенной на территории детского сада.	июнь-июль 2024	завхоз
7	Подготовка методических рекомендаций в помощь воспитателям по организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения	В течение учебного года	ст. воспитатель
8	Подготовка и размещение на сайте ДОУ информационно – пропагандистских материалов по профилактике безопасного поведения на дороге.	1 раз в квартал	ст. воспитатель
9	Обновление методических материалов и пособий, обновление предметно – развивающей среды в группах для обучения детей правилам дорожного движения	в течение уч. года	воспитатели всех возрастных групп
<b>2. Профилактическая работа с родителями и детьми.</b>			
1	Оформление информационно – справочного материалов (буклетов, папок-передвижек, ширм, постеров) по обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах	в течение уч. года	ст. воспитатель воспитатели всех возрастных групп
2	- Недели безопасности; - Дни безопасности (10 числа каждого месяца)	в течение уч. года	воспитатель воспитатели групп специалисты ДОУ
3	Профилактические беседы по предупреждению ДДТТ	по плану работы с родителями	воспитатели всех возрастных групп
4	Организация встречи родителей с сотрудниками ГИБДД.	по плану родит. собраний	Ответственный по профилактике ДДТТ
5	Участие в совместных праздниках и развлечениях по ПДД	в течение года	муз.руководители Инструктор по ФК
6	Привлечение родителей к оборудованию центров безопасности в групповых помещениях и на территории ДОУ	в течение года	заведующая ст. воспитатель воспитатели групп
7	Участие в акциях посвященных пропаганде соблюдения ПДД: - Везу ребенка правильно! - Перехожу дорогу правильно! - Велосипед не игрушка!	Сент-окт 2023 г Февр-март 2024 г. Май-июнь 2024 г.	старший воспитатель воспитатели групп
8	Участие в творческих конкурсах по	В течение учебного	старший воспитатель

ПДД	года.	воспитатели групп
-----	-------	-------------------

### 2.6.3. План мероприятий по противодействию идеологии терроризма и обеспечению антитеррористической защищенности МОУ детского сада № 365

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
<b>Работа с персоналом</b>			
1.	Изучение и обновление нормативно-правовой базы	Январь, май	Заведующий
2.	Организация внешней безопасности (проверка наличия замков на подвальных и складских помещениях, воротах, исправность сигнализации, организация дежурств, в ночное время, выходные и праздничные дни)	Постоянно	Заведующий , Заведующий хозяйством
3.	Проведение инструктажей по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности	Ежеквартально	Заведующий хозяйством старший воспитатель
4.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	Ежеквартально	Заведующий хозяйством старший воспитатель
5.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	Ежеквартально	Заведующий хозяйством старший воспитатель
6.	Осмотр помещений и территории на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него	Ежедневно	Заведующий хозяйством , воспитатели
7.	Проведение открытых уроков, с участием сотрудников правоохранительных органов с целью формирования у обучающихся негативного отношения к терроризму, экстремизму и национализму	По отдельному плану	старший воспитатель, воспитатели
8.	Проведение тренировок с сотрудниками по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	По графику	Заведующий , заведующий хозяйством
9.	Содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов.	Постоянно	Заведующий , заведующий
10.	Проверка состояния решеток и ограждений, инженерно-технических средств охраны, обеспечение контроля за освещенностью территории в темное время суток, проверка наличия и	Постоянно	Заведующий , заведующий

	исправности средств пожаротушения и т. д.		
11.	Обеспечение контроля за вносимыми на территорию образовательной организации грузами и предметами ручной клади	Постоянно	Заведующий , заведующий
12.	Контроль пропускного и внутриобъектового режимов	Постоянно	Заведующий , заведующий
13.	Анализ работы по антитеррористической защищенности	Ноябрь	Заведующий
<b>Работа с обучающимися</b>			
14.	Тематические беседы на темы: "Как я должен поступать"; "Как вызвать полицию"; "Правила поведения в общественных местах и городском транспорте"; "Служба специального назначения"; "Когда мамы нет дома"; "Военные профессии" и т.д.	Согласно перспективного плана	старший воспитатель, воспитатели
15.	Проведение занятий ОБЖ	Согласно перспективного плана	старший воспитатель, воспитатели
16.	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС природного и техногенного характера	Согласно графика	старший воспитатель, воспитатели
17.	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	Согласно годового плана	старший воспитатель, воспитатели
18.	Проведение дидактических игр с детьми	Согласно плана работы	старший воспитатель, воспитатели
19.	Проведение профилактических мероприятий с обучающимся в рамках месячника по профилактике правонарушений и безнадзорности среди обучающихся образовательных организаций	Апрель	старший воспитатель, воспитатели
20.	Проведение мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября	старший воспитатель, воспитатели
21.	Проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства	Ноябрь	старший воспитатель, воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
22.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения образовательной организации	Постоянно	Заведующий , воспитатели
23.	Проведение бесед, с родителями о вреде радикальных идей	Постоянно	Заведующий , воспитатели
24.	Проведение родительских собраний.	Согласно плана	Заведующий , воспитатели
25.	Размещение информации для родителей (законных представителей) антитеррористического содержания на сайте образовательной организации	Постоянно	Заведующий , старший воспитатель

26.	Разработка рекомендаций, буклетов для родителей и учащихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений	Постоянно	старший воспитатель, воспитатели
-----	--	-----------	----------------------------------

#### 2.6.4. План мероприятий по реализации антикоррупционной политики

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
<b>Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МОУ в установленном законодательстве порядке.	в течение года	Буянова Л.Б., заведующий
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся МОУ по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Буянова Л.Б., заведующий
<b>Повышение эффективности деятельности МОУ по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Назначение ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МОУ.	один раз в год	Буянова Л.Б., заведующий
2.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МОУ	1 раз в год	Буянова Л.Б., заведующий
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	по мере поступления жалоб	Буянова Л.Б., заведующий
2.4.	Организация работы «Горячей линии» в МОУ для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в учреждении.	в течение года	Буянова Л.Б., заведующий
2.5.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств МОУ.	постоянно	Буянова Л.Б., заведующий
2.6.	Обновление в МОУ информационного стенда с информацией о предоставляемых услугах.	август	Буянова Л.Б., заведующий
<b>Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием Интернет ресурсов</b>			
3.1.	Размещение на официальном сайте МОУ информации об антикоррупционных мероприятиях, телефонов экстренных служб и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	в течение года	Буянова Л.Б., заведующий
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений.	в течение года	Буянова Л.Б., заведующий
<b>Совершенствование правовой основы противодействия коррупции</b>			
4.1.	Организация антикоррупционного просвещения педагогов по изучению вопросов антикоррупционного законодательства.	в течение года	Буянова Л.Б., заведующий
4.2.	Проведение мероприятий по формированию в МОУ негативного отношения к дарению подарков педагогическими работникам в	в течение года	Буянова Л.Б., заведующий

	связи с исполнением ими служебных обязанностей.		
<b>Совершенствование работы МОУ по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
5.1	Разработка методических рекомендаций по вопросам организации противодействия коррупции.	в течение года	Буянова Л.Б., заведующий
5.2	Проведение совещаний с работниками МОУ по противодействию коррупции.	ежеквартально	Буянова Л.Б., заведующий
5.3.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками МОУ законодательства РФ о противодействии коррупции.	по мере поступления документов	Буянова Л.Б., заведующий
<b>Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней в МОУ</b>			
6.1.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	по мере поступления	Буянова Л.Б., заведующий
<b>Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе МОУ	в течение года	Буянова Л.Б., заведующий
7.2.	Организация проведения совещаний с сотрудниками ОП № 3 УМВД РФ по г. Волгограду по противодействию коррупции в МОУ.	в течение года	Буянова Л.Б., заведующий

### 2.6.5. План мероприятий по организации питания в МОУ детском саду № 365

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1	Размещение информации об организации питания в МОУ	постоянно	Заведующий Ст. воспитатель
2	Заключение договора об оказании услуг, по организации питания воспитанников в МОУ	январь	заведующий
3	Издание приказов об организации питания воспитанников, о работе бракеражной комиссии и по административно – общественному контролю за организацией и качеством питания в МОУ.	сентябрь, январь	заведующий
4	Заключение договоров безвозмездного пользования особо ценным движимым имуществом.	январь	заведующий
5	Подготовка конкурсной документации для заключения договора об оказании услуг по организации питания воспитанников в МОУ.	декабрь -январь	заведующий
<b>Контрольно - диагностическая и аналитическая деятельность</b>			

1	Организация работы комиссии по административно-общественному контролю за организацией и качеством питания.	по плану МОУ	Буянова Л.Б., заведующий
2	Проведение мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемого питания в МОУ.	декабрь май	Буянова Л.Б., заведующий
3	Проведение санитарно-эпидемиологических мероприятий (дератизация, дезинфекция), проверка работоспособности вентиляции	по графику	Заведующий Буянова Л.Б., ответственный за организацию питания
4	Контроль санитарного состояния пищеблока.	постоянно	Заведующий Буянова Л.Б., ответственный за организацию питания
<b>Работа с кадрами</b>			
1	Организация своевременного прохождения медицинских осмотров и санитарного минимума у помощников воспитателей	по графику	ответственный за организацию питания
2	Консультация для помощников воспитателей на тему: «Организация процесса питания в групповой ячейке».	октябрь	ответственный за организацию питания
3	Контроль выполнения мероприятий по организации питания в групповых ячейках	постоянно	Буянова Л.Б., заведующий
<b>Работа с воспитанниками и родителями</b>			
1	День открытых дверей «Здоровое питание». Выставка макетов (изготовление из овощей/фруктов)	сентябрь-октябрь	старший воспитатель, воспитатели
2	Беседы с воспитанниками «Что такое ЗОЖ», «Правильное питание-залог здоровья», «Полезная и вредная еда», «Где живут витамины» и др.	в соответствии с рабочей программой групп	старший воспитатель, воспитатели
3	Разработка дидактического материала для обучения воспитанников по теме «Здоровое питание», «Здоровый образ жизни», «Полезные рецепты» и др.	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
4	Организация мероприятий по пропаганде здорового питания (конкурсы, акции, месячники)	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
5	Размещение информации для родителей: - на информационном стенде «Организация питания» (холл, 1 этаж); - на официальном сайте <a href="http://dou365.ru/">http://dou365.ru/</a> в разделе ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ; - распространение информационных буклетов и памяток.	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
6	Оказание консультационной помощи родителям в вопросах организации здорового питания детей дошкольного	в течение года	старший воспитатель, воспитатели

	возраста		
<b>Родительский контроль</b> <b>График посещения пищеблока на 2023-2024 учебный год</b>			
	Примерная дата посещения	Представители родительской общественности	Ответственный от ДОУ за сопровождение родителей
1	25.09.-29.09	Представители род.общественности	Заведующий хозяйством
2	23.10-27.10	Представители род.общественности	Заведующий хозяйством
3	20.11-24.11	Представители род.общественности	Заведующий хозяйством
4	18.12-22.12	Представители род.общественности	Заведующий хозяйством
5	22.01-26.01	Представители род.общественности	Заведующий хозяйством
6	26.02.-29.02	Представители род.общественности	Заведующий хозяйством
7	25.03-29.03	Представители род.общественности	Заведующий хозяйством
8	22.04-26.04	Представители род.общественности	Заведующий хозяйством
9	27.05-31.05	Представители род.общественности	Заведующий хозяйством
10	24.06-28.06	Представители род.общественности	Заведующий хозяйством
11	22.07-26.07	Представители род.общественности	Заведующий хозяйством
12	26.08-30.08	Представители род.общественности	Заведующий хозяйством

### 2.6.6. Комплексный план оздоровительных мероприятий.

Мероприятия	Сроки	Исполнитель
<b>1. Профилактическая работа</b>		
Учет	В конце учебного года	Медицинская сестра, заведующий
- показателей заболеваемости за учебный год;		
- лечебно-оздоровительной работы;	Ежемесячно	Медицинская сестра
- диспансерного наблюдения за воспитанниками;	В течение года	Медицинская сестра
- летней оздоровительной работы;	Август	Медицинская сестра
Углубленный медицинский осмотр, проведение антропометрических измерений, анализ физического развития детей	В течение года	Медицинская сестра, Врач-педиатр
Осмотр детей во время утреннего приема в МОУ детском саду, опрос родителей	Ежедневно	Воспитатели, медицинская сестра
Стоматологический осмотр и санация полости рта детей, состоящих на учете в группе риска	Один раз в год	Стоматолог
Наблюдение за детьми, имеющими хронические заболевания	По плану диспансеризации поликлиники	Медицинская сестра, Врач-педиатр
Проведение занятий с детьми по профилактике травматизма	Один раз в месяц	Воспитатели

Осмотр врачами-специалистами детей декретированных возрастов	В течение года	Врачи-специалисты
Осмотр детей врачом-педиатром	Один раз в месяц	Врач-педиатр
Комплексный осмотр врачами-специалистами детей подготовительной группы	Один раз в год	Врач-педиатр, Врачи-специалисты
Обследование детей и персонала на гельминты	Один раз в год	Медицинская сестра
Лечение контактных детей с целью профилактики энтеробиоза	В течение года	Медицинская сестра
<b>2. Противоэпидемическая работа</b>		
Проведение прививок детям (согласно календарю прививок)	В течение года	Медицинская сестра, Врач-педиатр
Контроль вакцинации сотрудников	Август 2023 г.	Медицинская сестра
Постановка реакции Манту детям; направление детей с гиперпробой к фтизиатру	Один раз в год	Медицинская сестра
Прохождение работниками медицинских профосмотров	Ноябрь, май	Медицинская сестра
Флюорографическое обследование работников	Один раз в год	Медицинская сестра
Учет инфекционных больных, карантин	В течение года	Медицинская сестра
Строгое соблюдение принципа изоляции при карантинах	Постоянно	Медицинская сестра
Проведение мероприятий по недопущению заноса инфекций в МОУ	Постоянно	Медицинская сестра, Врач-педиатр
Осмотр детей на педикулез	Один раз в 10 дней	Воспитатели, медицинская сестра
Проведение инструктажа с вновь принятыми на работу сотрудниками	При приеме на работу	Заведующий, медицинская сестра
Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках инфекционных заболеваний	По эпидобстановке	Медицинская сестра, воспитатели
Соблюдение адаптационного периода при приеме детей раннего возраста в МОУ	Сентябрь – ноябрь 2023	Старший воспитатель Воспитатели
Витаминизация третьего блюда (витамин "С")	По графику витаминизации	Медицинская сестра, повар
<b>3. Санитарно-гигиеническая работа</b>		
Контроль за санитарным состоянием помещений МОУ	Ежедневно	Медицинская сестра
Контроль за соблюдением термометрии воспитанников и сотрудников МОУ	Ежедневно, в течение дня	Медицинская сестра

Контроль за применением рециркуляторов в групповых помещениях в эпидемический период	по графику	Медицинская сестра, Воспитатели
Наблюдение за личной гигиеной детей, состоянием их белья, одежды, обуви	Ежедневно	Воспитатели, медицинская сестра
Наблюдение за личной гигиеной сотрудников, осмотр работников пищеблока на предмет выявления гнойничковых заболеваний	Ежедневно	Медицинская сестра, Ответственное лицо
Контроль соблюдения санитарных правил работниками МОУ	Ежедневно	Медицинская сестра, заведующий хозяйством
Направление на обучение обслуживающего персонала МОУ санитарному минимуму	По графику	Медицинская сестра Ответственное лицо
Проведение текущей уборки помещений МОУ	Ежедневно (по графику)	Обслуживающий персонал
Проведение генеральной уборки помещений МОУ	Ежемесячно (по графику)	Обслуживающий персонал
Обеспечение работников моющими средствами, уборочным инвентарем, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой	Ежедневно	Заведующий по хозяйству
Мытье игрушек с дезинфицирующим средством	Ежедневно ( в конце рабочего дня)	Воспитатели
Маркировка уборочного инвентаря, посуды, детской мебели	По мере необходимости	Завхоз, Помощники воспитателя
Соблюдение температурного режима	Постоянно	Медицинская сестра, Заведующий по хозяйству
<b>4. Оздоровительная работа</b>		
Обеспечение режима проветривания в помещениях МОУ	Ежедневно (по графику)	Работники МОУ, заместитель Заведующий по хозяйству
Обеспечение естественного и искусственного освещения в групповых помещениях	Ежедневно	Педагоги, Заведующий по хозяйству
Проведение с детьми утренней гимнастики	Ежедневно (по группам)	Педагоги
Соблюдение режима двигательной активности детей в течение дня	Ежедневно	Педагоги
Осуществление закаливающих процедур	Ежедневно	Педагоги

Привитие гигиенических навыков детям, воспитание здорового образа жизни	Ежедневно	Медицинская сестра, педагоги, родители
Проведение физкультурных занятий и развлечений	В течение года (по плану)	Инструктор по физкультуре, педагоги
Прогулки на свежем воздухе	Ежедневно	Педагоги
Умывание лица, шеи, рук ( после сна)	По плану закаливания	Педагоги
Босохождение по массажным дорожкам (после сна)	По плану закаливания	Педагоги
Привитие навыков здорового питания	Ежедневно	Педагоги
<b>5. Взаимодействие с родителями</b>		
1. Привлечение к подготовке спортивных мероприятий для детей	По плану инструктора по ФК	Педагоги Инструктор по ФК
2. Информационно-просветительская работа с родителями: - информационные листовки, буклеты, памятки (распространение); - через официальный сайт ДОУ (по мере необходимости обновления информации); - личные консультации (по запросу родителей) - через официальную страницу в ВК	По плану работы с родителями	Педагоги
3. Обсуждение вопросов сохранения и укрепления здоровья детей, организации их правильного питания на родительских собраниях.	По плану работы в каждой группе	Педагоги
4. Проведение консультаций, семинаров, совместных обсуждений вопросов укрепления здоровья дошкольного возраста, организации рационального питания детей.	По плану общих родительских собраний	Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра Педагоги

### III раздел. Материально-техническое обеспечение.

В МОУ детском саду № 365 выполняются требования СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», (утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05. 2020 № 15), СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), СанПиН 2.3./2.4. 3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» . Требования пожарной и электробезопасности соблюдаются в соответствии с «Правилами противопожарного режима Российской Федерации» (утв. постановлением Правительства РФ от 25.04.12 № 390) .Здание детского сада оборудовано системами центрального отопления.

Теплоснабжение осуществляется централизованно, что соответствует СНиП 2-04-05-86 "Отопление, вентиляция, кондиционирование зданий". Водоснабжение соответствует требованиям СНиП 2.04.05.05.86.

**Для создания благоприятных условий реализации образовательного процесса в МОУ детском саду № 365 функционируют:**

- **спортивно-музыкальный зал:** имеется стационарное физкультурное оборудование: шведская гимнастическая стенка, гимнастические скамейки, извилистая дорожка, мячи, кегли, тренажёры: «Беговая дорожка», «Мини – вело тренажер», маты, гимнастические палки, кубики, шнуры, мешочки с мячом, ленточки, тренажеры и др; музыкальный центр, фортепиано, аккордеон, детские музыкальные инструменты, оформлена фонотека.
- **медицинский кабинет,** оснащенный всем необходимым оборудованием и инвентарем. Детский сад прошел процедуру лицензирования на осуществление медицинской деятельности;
- **спортивная площадка:** находится на территории детского сада и оснащена шведской стенкой, щитами для игры в баскетбол, малыми спортивными формами, «тропой здоровья», имеется выносной материал для подвижных игр с детьми.
- **участки для прогулок с детьми** с оборудованными песочницами, беседками, малыми игровыми формами, выносным оборудованием для детей;
- **кабинет учителя-логопеда:** оборудован современной учебной мебелью для занятий с детьми: логопедический стол с зеркалом, стеллажи для размещения учебно-методических пособий, мебель для детей, необходимые методические пособия для занятий;
- **методический кабинет:** оборудован современными средствами ИКТ, принтер для черно-белой печати, имеется точка доступа Интернет, методическая литература, оформлены картотеки и консультации для педагогов.
- **транспортная площадка:** находится на территории МОУ детского сада и используется для изучения правил ПДД с воспитанниками;
- **экологическая тропа:** для развития экологического сознания детей дошкольного возраста.

**Питание воспитанников** осуществляется в соответствии с действующими нормами и требованиями СанПин: 4-х разовое питание согласно утвержденному Роспотребнадзором 20-ти дневному меню. За технологией приготовления блюд и процессом организации питания ведется постоянный производственный контроль.

В каждой групповой ячейке в строгом соответствии списочному составу воспитанников имеются:

- столы для приема пищи с антимикробным покрытием, столы и стульчики на регулируемых по высоте ножках;
- наборы посуды для каждого воспитанника;
- сушилки для посуды;
- шкафы для хранения посуды;
- оборудованы помещения для мытья и обработки посуды;

В групповых ячейках имеются утвержденные заведующим инструкции по режиму обработки посуды, кухонного инвентаря, графики питьевого режима и смены постельного белья. В МОУ выполняются все необходимые требования в части хранения и обработки посуды и инвентаря. Не допускается использование посуды с отбитыми краями, трещинами, сколами. Комплекты посуды ежегодно обновляются и дополняются по мере необходимости.

В каждой групповой ячейке для родителей утром к приходу детей в детский сад ежедневно размещается меню, а также рекомендации по организации питания дошкольников дома.

Представителями родительской общественности ежемесячно осуществляется родительский контроль за качеством организации питания в МОУ детском саду № 365

### **Развивающая предметно-пространственная среда групп**

Развивающая предметно-пространственная среда (далее – РППС) рассматривается как часть образовательной среды и фактор, обогащающий развитие детей. РППС МОУ детского сада №

365 выступает основой для разнообразной, разносторонне развивающей, содержательной и привлекательной деятельности детей дошкольного возраста.

РППС включает в себя организованное пространство (территория ДОО, групповые комнаты, специализированные, технологические, административные и иные помещения), материалы, оборудование, электронные образовательные ресурсы и средства обучения и воспитания, охраны и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, материалы для организации самостоятельной творческой деятельности детей. РППС создает возможности для учёта особенностей, возможностей и интересов детей, коррекции недостатков их развития.

При проектировании РППС ДОО учитываются следующие факторы ( п. 31.5. ФОП ДО):

- местные этнопсихологические, социокультурные, культурно-исторические и природно-климатические условия, в которых находится ДОО;
- возраст, уровень развития обучающихся и особенности их деятельности, содержание образования;
- задачи образовательной программы для разных возрастных групп;
- возможности и потребности участников образовательной деятельности (детей и их семей, педагогов и других сотрудников ДОО, участников сетевого взаимодействия и других участников образовательной деятельности).

С учётом возможности реализации образовательной Программы в различных организационных моделях и формах РППС МОУ детского сада № 365 соответствует:

- требованиям ФГОС ДО;
- образовательной программе ДОО;
- материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОО;
- возрастным особенностям детей;
- воспитывающему характеру обучения детей в ДОО;
- требованиям безопасности и надежности.

Согласно требованиям ФГОС ДО РППС МОУ детского сада № 365 соответствует следующим критериям:

- **содержательная насыщенность** среды соответствует возрастным возможностям детей и содержанию Программы.

Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (в соответствии со спецификой Программы). Организация образовательного пространства в МОУ детском саду № 365 обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую, двигательную активность детей; эмоциональное благополучие во взаимодействии с развивающей средой группового помещения; возможность самовыражения обучающихся;

- **трансформируемость** пространства предполагает возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей;

- **полифункциональность** материалов предполагает возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д); наличие полифункциональных (не обладающих жестко закрепленным способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре).

- **вариативность** предполагает наличие различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей; периодическую сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей;

- **доступность** для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями

здоровья и детей-инвалидов, доступность всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность; свободный доступ детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности;

- **безопасность** РППС предполагает соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования.

Развивающая предметно-пространственная среда организована в виде мобильных центров детской активности:

**В группах раннего возраста:**

- центр двигательной активности для развития основных движений детей;
- центр сенсорики и конструирования для организации предметной деятельности и игры с составными и динамическими игрушками, освоения детьми сенсорных эталонов формы, цвета, размера;
- центр для организации предметных и предметно-манипуляторных игр, совместных играх со сверстниками под руководством взрослого;
- центр творчества и продуктивной деятельности для развития восприятия смысла музыки, поддержки интереса к рисованию и лепке, становлению первых навыков продуктивной деятельности, освоения возможностей разнообразных изобразительных средств;
- центр познания и коммуникации (книжный уголок), восприятия смысла сказок, стихов, рассматривания картинок;
- центр экспериментирования и труда для организации экспериментальной деятельности с материалами и веществами (песок, вода, тесто и др.), развития навыков самообслуживания и становления действий с бытовыми предметами-орудиями (ложка, совок, лопатка и пр.).

**В группах для детей дошкольного возраста (от 3 до 7 лет)** предусматривается следующий комплекс центров детской активности:

- центр двигательной активности (ориентирован на организацию игр средней и малой подвижности в групповых помещениях, средней и интенсивной подвижности в физкультурном и музыкальном залах, интенсивной подвижности на групповых участках, спортивной площадке, всей территории детского сада) в интеграции содержания образовательных областей «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие»;
- центр безопасности, позволяющий организовать образовательный процесс для развития у детей навыков безопасности жизнедеятельности в интеграции содержания образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие»;
- центр игры, содержащий оборудование для организации сюжетно-ролевых детских игр, предметы-заместители в интеграции содержания образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие» и «Физическое развитие»;
- центр конструирования, в котором есть разнообразные виды строительного материала и детских конструкторов, бросового материала схем, рисунков, картин, демонстрационных материалов для организации конструкторской деятельности детей в интеграции содержания образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие»;
- центр логики и математики, содержащий разнообразный дидактический материал и развивающие игрушки, а также демонстрационные материалы для формирования элементарных математических навыков и логических операций в интеграции содержания образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие»;
- центр экспериментирования, организации наблюдения и труда, игровое оборудование, демонстрационные материалы и дидактические пособия которого способствуют реализации поисково-экспериментальной и трудовой деятельности детей в интеграции содержания образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие»;
- центр познания и коммуникации детей, оснащение которого обеспечивает расширение

кругозора детей и их знаний об окружающем мире во взаимодействии детей со взрослыми и сверстниками в интеграции содержания образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие»;

- книжный уголок, содержащий художественную и познавательную литературу для детей, обеспечивающую их духовно-нравственное и этическое воспитание, формирование общей культуры, освоение разных жанров художественной литературы, воспитание любви и интереса к художественному слову, удовлетворение познавательных потребностей в интеграции содержания всех образовательных областей;

- центр театрализации и музицирования, оборудование которого позволяет организовать музыкальную и театрализованную деятельность детей в интеграции с содержанием образовательных областей «Художественно-эстетическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Физическое развитие»;

- центр уединения предназначен для снятия психоэмоционального напряжения воспитанников;

- центр творчества детей, предназначенный для реализации продуктивной деятельности детей (рисование, лепка, аппликация, художественный труд) в интеграции содержания образовательных областей «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие»

Соблюдение принципа гибкого зонирования позволяет обучающимся заниматься одновременно разными видами деятельности, не мешая друг другу. Во всех возрастных группах создана уютная естественная обстановка, гармоничная по цветовому и пространственному решению, все помещения оснащены специализированной детской мебелью согласно возрасту обучающихся.

Все компоненты РППС обеспечивают возможность реализации разных видов индивидуальной и коллективной деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, двигательной, продуктивной и прочее, в соответствии с потребностями каждого возрастного этапа детей, охраны и укрепления их здоровья, возможностями учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

В МОУ детском саду № 365 создаются условия для информатизации образовательного процесса. Для реализации задач образовательного процесса в ходе занятий и досуговой деятельности детей педагоги используют информационно-коммуникационные технологии как вспомогательные средства обучения в рамках требований СанПин. При необходимости групповые помещения могут получить доступ к сети Интернет.

**Для обеспечения доступа в МОУ детский сад № 365 гражданам с ограниченными возможностями здоровья созданы следующие условия:**

- на входе в здание располагается вывеска с наименованием ДОУ, графиком его работы, информация отражена на контрастном фоне с использованием шрифта Брайля.
- возможность самостоятельного передвижения по территории детского сада,
- расширенный дверной проем при входе в здание МОУ;
- на входной двери размещен знак для слабовидящих "Осторожно! Опасность";
- альтернативная версия сайта для слабовидящих;
- ступени имеют контрастную желтую полосу для слабовидящих, поручни, пандус;
- специализированное кресло-туалет для лиц с ОВЗ;
- кресло-коляска;
- выделенная стоянка для автотранспорта лиц с ОВЗ;
- воспитатели МОУ детского сада № 365 регулярно проходят курсы повышения квалификации по организации образовательного процесса с детьми с ОВЗ;

При необходимости для обеспечения доступа в здание образовательной организации инвалиду и лицу с ОВЗ будет предоставлено сопровождающее лицо.

В учреждении имеется достаточная материально-техническая база, создана предметно-развивающая среда, соответствующая всем современным санитарным и методическим требованиям.

Предметно-пространственное окружение ДОО эстетически продумано и оформлено. В каждой возрастной группе создана своя развивающая предметно-пространственная среда.

Материально-техническая база детского сада регулярно обновляется и дополняется по мере поступления финансирования.